

**Plan rozwoju oświaty miasta Jarosław
oraz wspomaganie rozwoju szkół/ placówek w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych**

1) Organ prowadzący (nazwa jednostki samorządu terytorialnego):
Gmina Miejska Jarosław
2) Województwo/gmina/powiat:
Województwo: Podkarpackie Gmina: Miasto Jarosław Powiat: jarosławski
3) Krótka charakterystyka jednostki (<i>liczba ludności, dochód na jednego mieszkańca, charakterystyka systemu oświaty, problemy demograficzne, uwarunkowania geograficzne itp.</i>)
Jarosław – miasto w Polsce, w województwie podkarpackim, siedziba powiatu jarosławskiego, położone nad Sanem, na pograniczu dwóch krain geograficznych: Doliny Dolnego Sanu i Podgórze Rzeszowskiego. Uzyskanie praw miejskich 1323 r. <ul style="list-style-type: none">• Powierzchnia 34,6 km²• Liczba mieszkańców: 37,8 tys.• Przyrost naturalny (ujemny): – 60 (w roku 2017)• Stopa bezrobocia (2016): 14,1%• Dochód na jednego mieszkańca (2016): 3 551,16 zł• Liczba przedszkoli publicznych: 7• Liczba szkół podstawowych publicznych: 9, w tym:<ul style="list-style-type: none">- 5 szkół podstawowych z oddziałami gimnazjalnymi- 2 szkoły podstawowe z oddziałami integracyjnymi- 2 szkoły podstawowe z klasami sportowymi• Liczba przedszkoli niepublicznych: 5, w tym 1 specjalne• Liczba szkół niepublicznych: 2 (1 szkoła podstawowa i gimnazjum)



4) Wnioski z diagnozy (zidentyfikowane potrzeby i problemy oraz ich przyczyny):

1. Niewystarczający poziom umiejętności nauczycieli w zakresie wykorzystywania nowoczesnych metod, technik i narzędzi pracy oraz niewystarczające wykorzystanie TIK na zajęciach lekcyjnych. Istnieje, zatem potrzeba wdrożenia oceniania kształtującego, rozwijania umiejętności porozumiewania się, podejmowania decyzji, odpowiedzialności za wykonywanie zadań oraz osiąganie efektów realizowanych zadań, realizacja treści programu m.in. metodą projektów, eksperymentu oraz metodami problemowymi.
2. Ukiernkować działania nauczycieli na umiejętności społeczne uczniów i wychowanków oraz częstsze stosowanie metod umożliwiających realizację działań zespołowych podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych.
3. Poszerzyć oferty zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych realizowanych w formach praktycznych – uczenie się poza klasą, w tym wyjazdy, wymiany uczniowskie, obozy językowe, lekcje online, warsztaty naukowe, projekty, autorskie klasy.
4. Ukiernkować pracę szkoły/przedszkola na pobudzenie ciekawości i zainteresowań uczniów oraz budowanie relacji i współpracy NAUCZYCIEL – RODZIC – UCZEŃ

5) Metody wykorzystane w diagnozie:

- Analiza SWOT
- Diagnoza potrzeb rozwojowych szkół i miejskich przedszkoli
- Analiza danych statystycznych
- Analiza wyników nauczania, w tym wyników egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych
- Wnioski ze spotkań dialogowego
- Analiza indywidualnych przypadków
- Raporty z przeprowadzonych kontroli



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



<p>6) Wnioski ze spotkania dialogowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Umożliwić uczniom praktyczne zdobywanie wiedzy przez wdrożenie nowoczesnych metod, technik i narzędzi pracy dostosowanych do możliwości uczniów i wychowanków. • Upowszechnić pracę metodami aktywnymi uczniów oraz wykorzystanie TIK na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych. • Wprowadzić elementy oceniania kształtującego na przedmiotach artystycznych, wychowaniu fizycznym, technice. • Wprowadzić elementy przedsiębiorczości poprzez wdrożenie innowacji pedagogicznych. • Rozwijać umiejętności ucznia w zakresie rozpoznawania indywidualnych możliwości uczenia się, radzenia sobie w sytuacjach trudnych, umiejętności współpracy i współdziałania całej społeczności. • Rozwijać umiejętności społeczne, radzenia sobie ze stresem, współdziałania z rodzicami w zakresie rozwoju ich dzieci.
<p>7) Priorytety polityki oświatowej JST:</p> <p>Zapewnienie wysokiego poziomu kształcenia dzieci i młodzieży na terenie Miasta Jarosławia przez rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów</p>
<p>8) Cele strategiczne (główne), cele operacyjne (szczegółowe):</p> <p>Cel strategiczny: Podniesienie jakości pracy placówek oświatowych na terenie miasta Jarosławia przez rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów</p> <p>Cele operacyjne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tworzenie optymalnych warunków doskonalenia nauczycieli opartego na procesowym wspomaganie służące rozwojowi kompetencji kluczowych uczniów 2. Zapewnienie wysokiego poziomu kształcenia dzieci i młodzieży przez wprowadzenie nowoczesnych metod, technik i narzędzi pracy 9) Określenie wskaźników celów (wyrażony liczbowo, procentowo) <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja spotkania wprowadzającego do kompleksowego wspomaganie. Zapoznanie wszystkich dyrektorów szkół i przedszkoli z ideą procesowego wspomaganie uktierunkowanego na rozwój kompetencji kluczowych uczniów (16 dyrektorów – 100%). 2. Określenie potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez miasto Jarosław z uwzględnieniem wprowadzenia nowoczesnych metod, technik i narzędzi pracy (16 wniosków – 100% publicznych placówek oświatowych) 3. Udział w szkoleniu 3 osób – przygotowanie ekspertów wspomaganie dla szkół i przedszkoli zgłoszonych do wdrażania kompleksowego wspomaganie: 100% (3 osoby).



4. Wspomaganie przez JST realizacji procesowego wspomaganie w zadeklarowanych szkołach/przedszkolach poprzez organizację doskonalenia zawodowego z udziałem zewnętrznych trenerów (2 szkoły i 1 przedszkole).
5. Utworzenie gminnej sieci wspomaganie i doskonalenia szkół/przedszkoli (tematyczna wymiana doświadczeń nauczycieli poprzez platformę internetową) – 16 placówek – 100% publicznych placówek oświatowych - SIECI podejmą tematykę oceniania kształtującego
6. Diagnozowanie potrzeb rozwojowych prowadzonych w placówkach objętych procesowym wspomaganie w obszarach: potrzeb uczniów oraz kierunków rozwijania przez nauczycieli umiejętności uczenia się uczniów i doskonalenia współpracy z rodzicami (3 placówki – 100% objętych planem).
7. Realizacja w 3 placówkach oświatowych (19% ogółu publicznych placówek oświatowych prowadzonych przez miasto Jarosław): 2 szkoły podstawowe i 1 przedszkola (szkoły podstawowe nr 5 i 10 oraz przedszkole nr 10) opracowanych i wdrożonych szkolnych/przedszkolnych planów procesowego wspomaganie ukierunkowanych na rozwój umiejętności kluczowych uczniów.
8. Opracowanie i wdrożenie w 3 placówkach przynajmniej 1 innowacji, projektu, ...
9. Wdrożenie i upowszechnianie wniosków z monitoringu realizacji planów procesowego wspomaganie. Modyfikacja planów wspomaganie.
- 10) Zaplanowane zadania i działania (sposób realizacji, osoba odpowiedzialna, terminy) wykorzystanie istniejących zasobów kadrowych, organizacyjnych i infrastrukturalnych

Zadanie/ Działanie 1.: Powołanie zespołu projektowego do wdrożenia kompleksowego wspomaganie szkół

Sposób realizacji	Wybór zespołu odpowiedzialnego za wdrożenie kompleksowego wspomaganie szkół
Osoby odpowiedzialne	Burmistrz
Termin realizacji	Wrzesień 2018r.
Zamierzony efekt	Powołanie zespołu koordynującego wdrażania procesowego wspomaganie szkół

Zadanie/Działanie 2. Organizacja spotkania prowadzącego do kompleksowego wspomaganie. Zapoznanie wszystkich dyrektorów szkół i przedszkoli z ideą procesowego wspomaganie ukierunkowanego na rozwój kompetencji kluczowych uczniów

Sposób realizacji	Spotkanie prowadzone przez Dyrektora Wydziału Oświaty UMI przygotowujące dyrektorów do zainicjowania procesowego wspomaganie w swoich szkołach/przedszkolach
Osoby odpowiedzialne	Kadra kierownicza JST, Zespół Projektowy
Terminy	wrzesień 2018
Zamierzony efekt	Poznanie specyfiki procesowego wspomaganie szkół i przedszkoli ukierunkowanego na rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów. Określenie roli i zadań dyrektora we wdrażaniu, realizacji i ocenie efektów procesowego wspomaganie



Wskaźnik/Miernik	100% dyrektorów szkół i przedszkoli prowadzonych przez JST/ lista obecności
Źródła finansowania	Bez kosztów
Zadanie/Działanie 2. Określenie potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez miasto Jarosław z uwzględnieniem prowadzenia nowoczesnych metod, technik i narzędzi pracy	
Sposób realizacji	<p>Analiza złożonych wniosków ze szkół i przedszkoli prowadzonych przez miasto Jarosław dotycząca potrzeb w zakresie doskonalenia na rok 2019. Usystematyzowanie hierarchii potrzeb przed planowaniem podziału środków na doskonalenie na rok 2019.</p> <p>Przedłożenie w JST informacji o przyjętych Uchwałach przez RP.</p> <p>Wdrażanie i monitorowanie opracowanych przez pilotażowe szkoły i przedszkola planów wspomaganie (3 placówki – 100%) z szczególnym uwzględnieniem prowadzenia zajęć przeprowadzonych z wykorzystaniem nowoczesnych metod, technik i narzędzi pracy: 10% zajęć dydaktycznych.</p>
Osoby odpowiedzialne	Kadra kierownicza JST, Zespół Projektowy, ekspert ds. procesowego wspomaganie szkół
Terminy	Październik – listopad 2018 r.
Zamierzony efekt	<p>Określenie potrzeb szkół i przedszkoli w zakresie doskonalenia w celu zaplanowania środków na doskonalenie zgodnie z potrzebami i realizacją potrzeb JST w zakresie doskonalenia nauczycieli</p> <p>Racjonalny podział środków zgodnie ze potrzebami ze szkół/przedszkoli, wnioskami ze szkół/przedszkoli, wnioskami z analizy danych z: diagnoz, spotkań dialogowych, kierunkami MEN, organizacją pracy szkół, potrzebami dot. dofinansowania</p>
Wskaźnik/Miernik	100% placówek prowadzonych przez JST/ liczba wniosków
Źródła finansowania	Bez kosztów
Zadanie/Działanie 3. Uchwala JST – podział środków na doskonalenie w roku 2019 z uwzględnieniem zabezpieczenia środków na procesowe wspomaganie	
Sposób realizacji	Przygotowanie dokumentacji prawa miejscowego dotyczącej sposobu podziału środków na doskonalenie na rok 2019
Osoby odpowiedzialne	Zespół Projektowy
Terminy	styczeń/luty 2018
Zamierzony efekt	Przygotowanie projektu uchwały w sprawie podziału środków na doskonalenie. Przedstawienie do zaopiniowania projektu uchwały reprezentatywnym związkom zawodowym. Zarządzenie w sprawie szczegółowego sposobu podziału i realizacji środków na doskonalenie w mieście Jarosław w roku 2019.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



	Przydzielenie środków na doskonalenie.
Wskaźnik/Miernik	Dokument prawa miejscowego, informacja o przyznaniu środków finansowych na doskonalenie zawodowe.
Źródła finansowania	Bez kosztów
Zadanie/Działanie 4. Organizacja szkoleń prowadzących do procesu kompleksowego wspomaganie dla wicedyrektorów oraz nauczycieli szkół i przedszkoli zgłoszonych (przez szkoły/przedszkola) do pilotażowego wdrażania kompleksowego wspomaganie	
Sposób realizacji	Zajęcia warsztatowe prowadzone przez eksperta zewnętrznego
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Wydział Edukacji UM, Zespół Projektowy
Termin realizacji	Listopad 2018 – Luty 2019
Zamierzony efekt	Poznanie przez wytypowanych wicedyrektorów i nauczycieli istoty procesowego wspomaganie szkół i przedszkoli ukierunkowanego na rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów oraz zakresu planowania zadań i sposobu ich realizacji przez nauczycieli wspomagających proces wdrażanych zmian w doskonaleniu
Wskaźnik/Miernik	40% ogółu szkół i przedszkoli prowadzonych przez JST / lista obecności / liczba: 16–20 osób
Źródła finansowania	Budżet JST – środki na doskonalenie
Zadanie/Działanie 5. Monitorowanie przez JST realizacji procesowego wspomaganie w zadeklarowanych szkołach/przedszkolach	
Sposób realizacji	Konsultacje indywidualne, zespołowe, coaching, szkolenia, warsztaty.
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Wydział Oświaty wspólnie z dyrektorami zainteresowanych szkół/przedszkoli, Zespół Projektowy
Termin realizacji	styczeń – marzec 2019
Zamierzony efekt	Wspomaganie placówek w trakcie realizacji planu w szkołach/przedszkolach, monitorowanie terminowości, stopnia realizacji wdrażania planu, pomocy doradczej zewnętrznej, ocena efektów
Wskaźnik/Miernik	80% nauczycieli, listy obecności, zaświadczenia
Źródła finansowania	Środki na doskonalenie z budżetu szkoły i JST
Zadanie/Działanie 6. Utworzenie miejskiej sieci wspomaganie i doskonalenie szkół/przedszkoli	
Sposób realizacji	Sieć Doskonalenia – techniczne wdrożenie platformy sieci doskonalenia (miejsce na serwerze, dostęp dla uprawnionych, zabezpieczenia, system powiadamiania nauczycieli o aktualnościach w sieci. Organizacja doskonalenia zawodowego z udziałem zewnętrznych trenerów/ekspertów/doradców zawodowych/przedsiębiorców/firm
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Edukacji UM, Zespół Informatyków UM, informatycy w szkołach, Zespół Projektowy



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



i współpracująca	
Termin realizacji	styczeń – marzec 2019
Zamierzony efekt	Tematyczna wymiana doświadczeń zainicjowana przez zespół nauczycieli pracujących nad wprowadzeniem nowatorskich metod pracy w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych uczniów/dzieci. Zaktada się powstanie tematycznej sieci wymiany doświadczeń: dla nauczycieli przedszkoli i szkół
Wskaźnik/Miernik	19% ogółu placówek
Źródła finansowania	Budżet JST – doskonalenie
Zadanie/Działanie 7. Diagnozowanie potrzeb rozwojowych szkół/przedszkoli objętych procesowym wspomaganie w celu wzmocnienia procesów organizacyjnych i umiejętności uczenia się uczniów	
Sposób realizacji	Wypracowanie form i sposobów realizacji diagnoz: przygotowanie narzędzi badawczych, przeprowadzenie diagnozy, opracowanie wyników i wniosków, opracowanie sposobów wdrażania planu
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Koordynatorzy wspomaganie, dyrektorzy szkół i przedszkoli, Zespół Projektowy
Termin realizacji	kwiecień 2019
Zamierzony efekt	Plany procesowego wspomaganie w 6 placówkach. Wnioski z diagnozy oraz wnioski z nadzoru dyrektora, jako podstawa opracowania planów wspomaganie procesowego dla danej szkoły i przedszkola.
Wskaźnik/Miernik	100% realizujących plan placówek/ liczba (3)
Źródła finansowania	Budżet JST – doskonalenie, budżet szkoły/przedszkola/ doskonalenie, środki zewnętrzne
Zadanie/Działanie 8. Zaplanowanie zadań i działań nauczycieli – członków zespołu ds. wdrażania pilotażowego programu procesowego wspomaganie szkół/przedszkoli ukierunkowanego na rozwój kompetencji kluczowych uczniów (w trzech placówkach oświatowych w Jarosławiu).	
Sposób realizacji	Zajęcia seminarjno-warsztatowe: przygotowanie przez nauczycieli – koordynatorów ds. wspomaganie planów i harmonogramów wdrażania kompleksowego wspomaganie
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Wydział Oświaty UM, nauczyciele – koordynatorzy wspomaganie z poszczególnych szkół/przedszkoli pod kierunkiem i nadzorem dyrektora, Zespół Projektowy
Termin realizacji	Listopad 2018
Zamierzony efekt	Plany szczegółowych zadań i działań zespołów wspomagających z poszczególnych szkół/przedszkoli. Zatwierdzenie planów pracy zespołów ds. wspomaganie w poszczególnych przedszkolach/szkolach/ ocena finansowa realizacji planu. Plan i harmonogram działań zespołów ds. procesowego wspomaganie.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Wskaźnik/Miernik	100% realizujących plan placówek/ liczba (3)
Źródła finansowania	Zgodnie ze sposobem podziału środków na doskonalenie
Zadanie/Działanie 9. Przyjęcie uchwały RP dotyczącej realizacji planu procesowego wspomaganie w szkole/przedszkolu	
Sposób realizacji	Podjęcie w ramach kompetencji stanowiących rady pedagogicznej (Uchwały RP) dotyczącej wdrażania planów procesowego wspomaganie
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Dyrektorzy szkół/przedszkoli realizujących plan wspomaganie
Termin realizacji	listopad – grudzień 2018
Zamierzony efekt	Przedłożenie w JST informacji o przyjętych Uchwałach przez RP
Wskaźnik/Miernik	100% realizujących plan placówek/ liczba (3)
Źródła finansowania	bez kosztów
Zadanie/Działanie 10. Wdrażanie i monitorowanie opracowanych przez pilotażowe szkoły i przedszkola planów procesowego wspomaganie szkół/przedszkoli ukierunkowanych na rozwój kluczowych kompetencji uczniów	
Sposób realizacji	Realizacja zadań zgodnie z planami – monitorowanie wdrażania planów, ewaluacja i modyfikowanie zadań i działań ujętych w planach(harmonogram monitoringu)
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Szkolne/przedszkolne zespoły ds. wspomaganie wraz z radami pedagogicznymi oraz dyrektorzy pilotażowych szkół i przedszkoli we współpracy z JST i zewnętrznym ekspertem, Zespół Projektowy
Termin realizacji	maj 2019 – czerwiec 2021
Zamierzony efekt	Wyprowadzenie wniosków z realizacji wdrażanych planów. Analiza osiągnięcia założonych w planach wskaźników (mierzalne, potwierdzone wynikami monitoringu, wnioskami, badaniem jakościowym i ilościowym wzrostu kompetencji kluczowych uczniów)
Wskaźnik/Miernik	100% realizujących plan placówek/ liczba (3)
Źródła finansowania	Budżet JST, budżet szkoły/przedszkola
Zadanie/Działanie 11. Uprawaszchnienie osiągnięć i umiejętności uczniów. Prezentacja dobrych praktyk, jako efektu wdrażania planu	
Sposób realizacji	Festiwale nauki, prezentacja osiągnięć i radości z zaciekawienia zdobywanym wiedzą. Spotkanie podsumowujące efekt realizacji planu wspomaganie z udziałem uczniów, nauczycieli, rodziców, mediów oraz JST
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Wydział Oświaty UM, dyrektorzy szkół i przedszkoli, rodzice, radni, przedsiębiorcy itp.
Termin realizacji	maj 2021



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zamierzony efekt	Upowszechnienie efektów realizacji planu – prezentacja umiejętności dzieci/uczniów												
Wskaźnik/Miernik	60% uczniów szkół/przedszkoli												
Źródła finansowania	Budżet JST												
Zadanie/Działanie 12. Ewaluacja zadań i ocena efektów. Ocena efektów wdrażania planów procesowego wspomagania.													
Sposób realizacji	Zorganizowanie spotkania z pilotażowymi szkolami i przedszkolami podsumowującego wdrażanie procesowego wspomaganie ukierunkowanego na rozwój kompetencji kluczowych uczniów. Otwarte seminarium dla społeczności poszczególnych szkół i przedszkoli. Prezentacja wyników i wniosków z wdrażania planów wspomagania.												
Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Zespoły ds. wspomaganie oraz dyrektorzy pilotażowych szkół i przedszkoli we współpracy z JST												
Termin realizacji	czerwiec 2021												
Zamierzony efekt	Ocena efektów realizacji procesowego wspomaganie – wzrost kompetencji kluczowych uczniów. Sformułowanie wniosków do ujęcia w planie procesowego wspomaganie na następny rok szkolny sposobu wspomaganie szkół/przedszkoli												
Wskaźnik/Miernik	60% uczniów szkół/przedszkoli												
Źródła finansowania	Budżet JST												
11) Finansowanie poszczególnych zadań:													
Budżet gminy Gminy Miejskiej Jarosław na lata 2019, 2020, 2021:													
1. Rozdział 80146 –Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli													
2. Rozdział 85446 – Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli													
3. Środki zewnętrzne 80101													
4. Rozdział 80195 – pozostała działalność													
12) Harmonogram wdrażania planu:													
Lp.	Kamienie milowe	2018/2019				2019/2020				2020/2021			
		3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1.	Określenie potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli												
2.	Przygotowanie ekspertów wspomaganie												



3.	Początek działalności ekspertów wspomaganie w szkołach																			
4.	Przyjęcie Uchwały RP szkolnego planu procesowego wspomaganie																			
5.	Realizacja <i>(zasadność/efektywność/skuteczność)</i> wykonania finansowania szkolnych planów wspomaganie																			

13. Sposób upowszechniania informacji na temat planu i jego realizacji:

1. Cykliczne spotkania rad pedagogicznych placówek objętych planem procesowego wspomaganie;
2. Spotkania społeczności szkolnej: rad rodziców, samorządów uczniowskich i innych szkolnych/przedszkolnych zespołów,
3. Upowszechnianie zmian: relacje z podejmowanych działań na stronach internetowych i portalach społecznościowych szkół i przedszkoli;
4. Strona internetowa www.um.jaroslaw.pl
5. Lokalne media i portale społecznościowe.
6. Strona internetowa FRDL w Rzeszowie.

14. Metody i harmonogram monitorowania realizacji

Zadanie/Działanie 1. Organizacja spotkania prowadzącego do kompleksowego wspomaganie. Zapoznanie wszystkich dyrektorów szkół i przedszkoli z ideą procesowego wspomaganie ukierunkowanego na rozwój kompetencji kluczowych uczniów.		
Zamierzony efekt	Poznanie specyfiki procesowego wspomaganie szkół i przedszkoli ukierunkowanego na rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów. Określenie roli i zadań dyrektora we wdrażaniu, realizacji i ocenie efektów procesowego wspomaganie.	
Wskaźnik, miernik	100% dyrektorów szkół i przedszkoli prowadzonych przez JST/ lista obecności	
Sposoby monitorowania	Listy obecności, wnioski i informacje merytoryczne (dokumentacja zaplanowanych szkoleń), program spotkania	
Jednostka odpowiedzialna	Kadra kierownicza JST, Zespół Projektowy, dyrektorzy placówek	



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zadanie/Działanie 2. Określenie potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez miasto Jarosław z uwzględnieniem wprowadzenia nowoczesnych metod, technik i narzędzi pracy	
Zamierzony efekt	Określenie potrzeb szkół i przedszkoli w zakresie doskonalenia w celu zaplanowania środków na doskonalenie zgodnie z potrzebami i realizacją potrzeb JST w zakresie doskonalenia nauczycieli Racjonalny podział środków zgodnie z potrzebami ze szkół/przedszkoli, wnioskami ze szkół/przedszkoli, wnioskami z analizy danych z: diagnoz, spotkań dialogowych, kierunkami MIEN, organizacją pracy szkół, potrzebami dot. dofinansowania
Wskaźnik, miernik	100% placówek prowadzonych przez JST/ liczba wniosków
Sposoby monitorowania	Wnioski ze spotkań, listy obecności
Jednostka odpowiedzialna	Kadra kierownicza JST, Zespół Projektowy, ekspert ds. procesowego wspomaganie szkół
Zadanie/Działanie 3. Uchwała JST – podział środków na doskonalenie w roku 2019 z uwzględnieniem zabezpieczenia środków na procesowe wspomaganie	
Zamierzony efekt	Przygotowanie projektu uchwały w sprawie podziału środków na doskonalenie. Przedstawienie do zaopiniowania projektu uchwały reprezentatywnym związkom zawodowym. Zarządzenie w sprawie szczegółowego sposobu podziału i realizacji środków na doskonalenie w miesiącu Jarosław w roku 2019. Przydzielenie środków na doskonalenie.
Wskaźnik, miernik	Dokument prawa miejscowego, informacja o przyznaniu środków finansowych na doskonalenie zawodowe.
Sposoby monitorowania	Wnioski z rozpoznanych potrzeb nauczycieli – po przeprowadzonym monitoringu oraz ewaluacji wewnętrznej w szkołach i przedszkolach realizujących procesowe wspomaganie
Jednostka odpowiedzialna	Zespół Projektowy
Zadanie/Działanie 4. Organizacja szkoleń prowadzących do procesu kompleksowego wspomaganie dla wicedyrektorów oraz nauczycieli szkół i przedszkoli zgłoszonych (przez szkoły/przedszkola) do pilotażowego wdrażania kompleksowego wspomaganie	
Zamierzony efekt	Poznanie przez wytypowanych wicedyrektorów i nauczycieli istoty procesowego wspomaganie szkół i przedszkoli ukierunkowanego na rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów oraz zakresu planowania zadań i sposobu ich realizacji przez nauczycieli wspomagających proces wdrażanych zmian w doskonaleniu
Wskaźnik, miernik	40% ogółu szkół i przedszkoli prowadzonych przez JST / lista obecności / liczba: 16–20 osób
Sposoby monitorowania	Wnioski z realizacji planów wspomaganie, przebiegu wdrożenia planów wspomaganie po każdym semestrze roku szkolnego 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Edukacji UM, Zespół Projektowy Dyrektorzy Placówek



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zadanie/Działanie 5. Monitorowanie przez JST realizacji procesowego wspomaganie w zadeklarowanych szkołach/przedszkolach	
Zamierzony efekt	Wspomaganie placówek w trakcie realizacji planu w szkołach/przedszkolach, monitorowanie terminowości, stopnia realizacji wdrażania planu, pomocy doradczej zewnętrznej, ocena efektów
Wskaźnik, miernik	3/100% – sprawozdanie z każdej placówki objętej wspomaganie: czerwiec 2020, czerwiec 2021
Sposoby monitorowania	Wnioski z realizacji wspomaganie jako punkt wyjścia do dalszego planowania procesowego wspomaganie
Jednostka odpowiedzialna	JST, Dyrektor Wydziału Oświaty UJM oraz dyrektorzy we współpracy z wybranymi osobami ds. wspomaganie
Zadanie/Działanie 6. Ocena efektów realizacji planu wspomaganie – uruchomienie miejskiej sieci wspomaganie i doskonalenie	
Zamierzony efekt	Sieć Doskonalenia – techniczne wdrożenie platformy sieci doskonalenie (miejsce na serwerze, dostęp dla uprawnionych, zabezpieczenia, system powiadamiania nauczycieli o aktualnościach w sieci. Organizacja doskonalenie zawodowego z udziałem zewnętrznych trenerów/ekspertów/doradców zawodowych/przedsiębiorców/firm
Wskaźnik, miernik	19% ogółu placówek
Sposoby monitorowania	Wnioski z rozpoznanych potrzeb nauczycieli, modyfikacja realizacji doskonalenie nauczycieli w Jarosławiu zgodnie z potrzebami uczniów
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Edukacji UM, Zespół Informatyków UM, informatycy w szkołach, Zespół Projektowy
Zadanie/Działanie 7. Diagnozowanie potrzeb rozwojowych szkół/przedszkoli objętych procesowym wspomaganie w celu wzmocnienia procesów organizacyjnych i umiejętności uczenia się uczniów	
Zamierzony efekt	Plany procesowego wspomaganie w 6 placówkach. Wnioski z diagnozy oraz wnioski z nadzoru dyrektora jako podstawa opracowania planów wspomaganie procesowego dla danej szkoły i przedszkola.
Wskaźnik, miernik	100% realizujących plan placówek/ liczba (3)
Sposoby monitorowania	Wnioski z realizacji wspomaganie jako punkt wyjścia do dalszego planowania procesowego wspomaganie
Jednostka odpowiedzialna	Koordinatorzy wspomaganie, dyrektorzy szkół i przedszkoli, Zespół Projektowy



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zadanie/Działanie 8. Zaplanowanie zadań i działań nauczycieli – członków zespołu ds. wdrażania pilotażowego programu procesowego wspomaganie szkół/przedszkoli ukierunkowanego na rozwój kompetencji kluczowych uczniów (w trzech placówkach oświatowych w Jarosławiu).

Zamierzony efekt	Plan i harmonogram działań zespołów ds. procesowego wspomaganie.
Wskaźnik, miernik	100% realizujących plan placówek/ liczba (3)
Sposoby monitorowania	Wnioski z realizacji wspomaganie jako punkt wyjścia do dalszego planowania procesowego wspomaganie
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Oświaty UM, nauczyciele – koordynatorzy wspomaganie z poszczególnych szkół/przedszkoli pod kierunkiem i nadzorem dyrektora, Zespół Projektowy

Zadanie/Działanie 9. Przyjęcie uchwały RP dotyczącej realizacji planu procesowego wspomaganie w szkole/przedszkolu

Zamierzony efekt	Przedłożenie w JST informacji o przyjętych Uchwałach przez RP
Wskaźnik, miernik	100% realizujących plan placówek/ liczba (3)
Sposoby monitorowania	Wnioski z realizacji wspomaganie jako punkt wyjścia do dalszego planowania procesowego wspomaganie
Jednostka odpowiedzialna	Dyrektorzy szkół/przedszkoli realizujących plan wspomaganie

Zadanie/Działanie 10. Wdrażanie i monitorowanie opracowanych przez pilotażowe szkoły i przedszkola planów procesowego wspomaganie szkół/przedszkoli ukierunkowanych na rozwój kluczowych kompetencji uczniów

Zamierzony efekt	Wypracowanie wniosków z realizacji wdrażanych planów. Analiza osiągnięcia założonych w planach wskaźników (mierzone, potwierdzone wynikami monitoringu, wnioskami, badaniem jakościowym i ilościowym wzrostu kompetencji kluczowych uczniów)
Wskaźnik, miernik	100% realizujących plan placówek/ liczba (3)
Sposoby monitorowania	Wnioski z realizacji wspomaganie jako punkt wyjścia do dalszego planowania procesowego wspomaganie
Jednostka odpowiedzialna	Szkolne/przedszkolne zespoły ds. wspomaganie wraz z radami pedagogicznymi oraz dyrektorzy pilotażowych szkół i przedszkoli we współpracy z JST i zewnętrznym ekspertem, Zespół Projektowy

Zadanie/Działanie 11. Upowszechnienie osiągnięć i umiejętności uczniów. Prezentacja dobrych praktyk jako efektu wdrażania planu

Zamierzony efekt	Upowszechnienie efektów realizacji planu – prezentacja umiejętności dzieci/uczniów
Wskaźnik, miernik	100% realizujących plan placówek/ liczba (3)
Sposoby monitorowania	Wnioski z realizacji wspomaganie jako punkt wyjścia do dalszego planowania procesowego wspomaganie
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Oświaty UM, dyrektorzy szkół i przedszkoli, rodzice, radni, przedsiębiorcy itp.



Zadanie/Działanie 12. Ewaluacja zadań i ocena efektów. Ocena efektów wdrażania planów procesowego wspomagania.

Zamierzony efekt	Ocena efektów realizacji procesowego wspomagania – wzrost kompetencji kluczowych uczniów. Sformułowanie wniosków do ujęcia w planie procesowego wspomagania na następny rok szkolny sposobu wspomagania szkół/przedszkoli
Wskaźnik, miernik	60% uczniów szkół/przedszkoli
Sposoby monitorowania	Wnioski z realizacji wspomagania jako punkt wyjścia do dalszego planowania procesowego wspomagania
Jednostka odpowiedzialna	Zespoły ds. wspomagania oraz dyrektorzy pilotażowych szkół i przedszkoli we współpracy z JST

1. Kryteria oceny sukcesu: (poziom zadowolenia z realizacji wskaźników)**Co uznajemy za satysfakcjonujący rezultat?**

- Wdrożenie opracowanych przez pilotażowe szkoły i przedszkola planów wspomagania.
- Zainteresowanie innych szkół i przedszkoli zmianą w uczeniu się uczniów i upowszechnianie efektywnych zmian w innych szkołach/placówkach na terenie miasta Jarosław.
- Upowszechnienie dobrych praktyk w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych uczniów w placówkach objętych procesowym wspomaganiem.
- Systematyczne funkcjonowanie sieci współpracy służącej samodoskonaleniu nauczycieli i tworzeniu sieci szkół/przedszkoli uczących się.
- Wzrost aktywności zawodowej nauczycieli szkół i przedszkoli.
- Zainteresowanie rodziców i uczniów zmianami w sposobach organizowania procesu uczenia – nauczania (zgłaszane i upowszechniane jako dobre praktyki).



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Zidentyfikowane ryzyka realizacji (zewnątrzne) i ich i wewnętrzne minimalizowanie:
- Deficyt wsparcia dla kadry kierowniczej placówek spowodowany brakiem zainteresowania i wystarczającej wiedzy wśród części kadry kierowniczej i nauczycieli na temat procesowego wspomaganie ukierunkowanego na rozwój kompetencji kluczowych. Szansą na zminimalizowanie istniejącego stanu jest planowanie i realizacja przez JST profesjonalnych szkoleń warsztatowych informujących o pracy szkół/przedszkoli nowoczesnymi technikami ukierunkowanymi na realizację potrzeb każdego ucznia.
 - Niechęć części nauczycieli i dyrektorów wobec proponowanych zmian, która zostanie zminimalizowana przez zorganizowane szkolenia oraz zastosowanie adekwatnego systemu motywacyjnego; udział nauczycieli w pracy w zakresie wspomaganie będzie elementem oceny pracy nauczyciela.
 - Ryzyko braku porozumienia podczas spotkań partycypacyjnych, które zostanie zminimalizowanie poprzez odpowiednie przygotowanie i poprowadzenie spotkania (jasno określony cel spotkania: czytelne wnioski z diagnoz, wstępnych obserwacji, przyjętych wniosków wpływających z modyfikacji planu wspomaganie, ewaluacji wewnętrznej itp.).
 - Ryzyko nieuwzględnienia wyników procesowego wspomaganie w planie doskonalenia zawodowego nauczycieli – w planie nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły/przedszkola, które zostanie zminimalizowane poprzez monitorowanie realizacji zadań objętych procesowym wspomaganie przez osoby wspomagające oraz działania sprawozdawcze dyrektorów w porozumieniu z JST.
 - Brak zaangażowania nauczycieli do pracy w sieci spowodowany obawą przed krytyką, które zostanie zminimalizowanie poprzez zbudowanie atmosfery zaufania sprzyjającej współpracy i wymianie doświadczeń.
3. Włączanie różnych interesariuszy na każdym etapie realizacji planu (*formy włączania, włączani interesariusze*)
- Burmistrz i v-ce Burmistrz Miasta Jarosław.
 - Dyrektor Wydziału Oświaty UMJ
 - Pracownicy JST
 - Jednostki organizacyjne współdziałające z Wydziałem Oświaty UMJ.
 - Instytucje i organizacje działające na rzecz edukacji.
 - Dyrektorzy szkół i przedszkoli – sieć współpracy i wymiany doświadczeń.
 - Nauczyciele szkół i przedszkoli, którzy zostaną przeszkoleni – zespoły koordynujące proces wspomaganie ukierunkowany na rozwój kompetencji kluczowych uczniów.
 - Nauczyciele realizujący plan wspomaganie.
 - Rodzice, uczniowie oraz radni, partnerzy szkół (m.in. pracodawcy) uczestniczący w grupie partycypacyjnej.



Podpisy członków zespołu przygotowującego plan:

1. Dr Dariusz Tracz – Przewodniczący Zespołu
2. Renata Chlebowska – Członek
3. Magdalena Lehnart – Członek
4. Grażyna Sobczuk - Członek

Dariusz Tracz

Renata Chlebowska

Magdalena Lehnart

Grażyna Sobczuk



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

